



STRATEGIC COMMITTEE

NOTULEN

12 APRIL 2013

10:10 – 11:50 UUR

CONNEKT, DELFT

AANWEZIGEN

Chris de Vries (Provincies, voorzitter), Gé van Toorenborg (I&M), Jan Koers (Marktpartijen), Marc Diepenmaat (Vervoerders), Tim Boric (Reizigers), Marije de Vreeze (BISON, secretaris), Janneke Wiersema (Connekt), Klaas Steffens (BISON)

AFWEZIGEN

Arthur ter Weeme (Infrabeheerders), Gerrit Niezink (Stadsregio's)

KOPIE

-

BIJLAGE(N)

-

1. Opening en mededelingen

- a. Gerrit Niezink en Arthur te Weeme hebben zich afgemeld.
- b. Klaas Steffens geeft aan dat dit zijn laatste vergadering is. Klaas blijft wel beschikbaar als back-up. Marc Diepenmaat neemt de rol van Klaas over als voorzitter van de CAB. Marc geeft aan dat de dubbele bezetting van Arriva binnen BISON op de SC in december besproken is. Marc heeft hierop een rondje lang de vervoerders gemaakt, alleen EBS en Syntus heeft hij niet gesproken, de vervoerders stemmen in met de rol van Marc als SC lid en als voorzitter van de CAB. Chris dankt Klaas voor zijn grote inzet de afgelopen jaren en geeft aan ook blij te zijn met de nieuwe dubbel rol van Marc. Dit kan leiden tot een betere verbinding tussen SC en CAB.
- c. Marc geeft aan om 11.00 uur weg te moeten, daarom wordt eerst de notitie over Delta's besproken.

2. Verdere traject Delta's a.h.v. draft "Dienstregeling en Geplande Mutaties", v8.1 (draft)

- a. Marc licht de achtergrond van de notitie toe. In de werkgroep Delta's zijn technisch inhoudelijk discussies gevoerd. In december hebben GOVI en GVB KV1 Delta's gepresenteerd, dit wijkt echter af van NeTEx. De voorliggende draft standaard sluit beter aan bij NeTEx, de verwachte impact van implementatie voor GOVI valt naar verwachting mee. GOVI is elke werkgroep bijeenkomst aanwezig geweest.
- b. Voorstel voor het vervolgtraject is om op basis van voorliggende draft standaard een impactanalyse te doen met de betrokken partijen. Vervolgens bij 1-2 integrators en 1-2 vervoerders de proof of concept (POC) uit te voeren. Op basis van de uitkomsten van de POC wordt vervolgens de standaard aangescherpt tot een definitieve standaard.
- c. Jan Koers: welke partijen worden verwacht bij de POC? Marc: eerst wordt de impactanalyse uitgevoerd, bij de POC verwacht Marc een beperkt aantal partijen, zoals Connexion, Arriva en OpenGeo. Klaas: 9292? Marc: de uitvraag aan partijen voor de POC volgt pas na de impactanalyse.
- d. Gé: de impactanalyse is van groot belang. Niet alle betrokken partijen staan achter de voorgestelde draft. Implementatie ervaringen van de halte- en tarievenstandaarden geven aan dat draagvlak essentieel is. Marc: impact moet duidelijk zijn, Delta's gaat volledig KV1 vervangen. Gé: communicatie hierover kan helderder, de naam "Delta's" dekt niet volledig de lading. Jan: er is sprake van een begripsverwarring, het gaat om wijzigingen op de dienstregeling, niet wijzigingen op de bestaande dienstregeling. Klaas: overgang van KV1 naar Delta's kan niet direct. Marc: dit zullen wellicht parallelle trajecten zijn. De grootste impact ligt bij de vervoerders, een andere manier van werken. Chris: de volgende stap is een impactanalyse, inclusief een kostenbaten analyse. Jan vraagt wat het commitment is van partijen om bij te dragen aan de kostenbaten analyse. Marc: een aantal partijen zullen hier aan bij dragen, maar ook zeker een aantal niet.
- e. Marc: voorliggende notitie en draft standaard zijn nog niet met de CAB besproken. Chris stelt voor een CAB bijeen te roepen om de feedback op de notitie en standaard expliciet te maken. Gé: de standaard zal impact hebben op de operationele werkwijze van vervoerders. Chris: vanwege de verwachte impact is het van groot belang om in het vervolgproces de feedback van partijen goed te organiseren.
- f. Jan Koers: stap 5 uit de notitie (moment waarop alle partijen naar de NeTEx oplossing toe gaan) is aan de concessieverlener. Marc: qua timing zal voor de zomer de impactanalyse gereed zijn, in het

najaar de POC, zodat de finale documentatie in de SC in het najaar besproken kan worden. Gé: stelt voor de impactanalyse te bespreken in de SC en ook de bereidheid tot implementatie mee te nemen in de impactanalyse. Chris: dit is geen onderdeel van de besluitvorming, we gaan door volgens de eerder besloten planning. De volgorde is: bespreking van de impactanalyse in de CAB, vervolgens afronding van de impactanalyse, dan de POC en tot slot bespreking van de resultaten en de definitieve standaard in de SC. Gé: BISON kan ondersteunen bij de impactanalyse. Marije: akkoord.

- g. Chris: de impactanalyse kan mee of tegen vallen. Wat is het juiste gremium om dit soort discussies te agenderen? Marc: dit is een afweging van de opdrachtgevers in relatie met de vervoerders. Tim: het RBOV is in oprichting, dit is wellicht in de toekomst een goed platform voor dit soort beslissingen.
- h. Janneke: wat is de status van de goedkeuring van het budget voor fase 1 en fase 2? Gé: Martijn van Aartrijk heeft op 7 januari terugmelding gegeven per e-mail, dat alle partijen hebben ingestemd met het budget voor fase 1 en fase 2 van 50k euro. Marc: de in de notitie genoemde 78k euro is inclusief deze 50k euro. Chris: dit is ook in de SC van december besproken. Gé: officiële goedkeuring is van belang voor het Ministerie om budgetten vrij te maken. Jan stelt voor de genomen besluiten in de SC nogmaals te bevestigen. Chris stelt de vergadering voor in te stemmen met het in de notitie genoemde budget van 78k euro. De SC stemt hiermee in.
- i. **Besluit:** Het Delta's traject wordt vervolgd, zoals omschreven in de notitie. Hiervoor wordt allereerst gestart met een impactanalyse, inclusief kostenbaten analyse. Voor de impactanalyse wordt input verzameld via de CAB. Na de impactanalyse wordt een proof of concept uitgevoerd, op basis waarvan de draft standaard wordt aangescherpt. De pre-release standaard wordt vervolgens ingediend voor besluitvorming in de SC. De SC stemt in met het totale budget van 78k euro voor uitvoering van fase 1 (initieel budget), fase 2 (verlenging januari 2013) en fase 3 (POC fase), budget is inclusief impactanalyse. Daarnaast wordt de werkgroep gevraagd na te denken over een naam van de standaard, die de impact duidelijker weer geeft.

3. Verslag vorige vergadering (10 oktober)

- a. Notulen: Geen opmerkingen
- b. Acties
 - i. Jaarrapportage. Marije: is in voorbereiding en zal worden verspreid aan de SC leden, wanneer gereed.
 - ii. Position paper BISON/Europese standaarden. Marije: is gereed en wordt geagendeerd voor de volgende SC vergadering.

4. Huidige organisatie

- a. Chris: het contract van Martijn als secretaris van BISON liep tot 1 maart. Marije: Paul Potters is uit dienst bij Connekt. Marije neemt vanaf 21 mei vanuit Connekt de rol van Martijn en van Paul over binnen BISON, maar is nu al actief. Janneke zorgt samen met Marije voor overdracht van het dossier binnen Connekt. Jan: geeft aan dat de overgang van Marije in goed overleg gebeurt en dankt Marije voor haar inzet bij InTraffic.
- b. Marije: Arthur ter Weeme zal de positie van Frans Cornelis overnemen als vertegenwoordiger in de SC van de Infrabeheerders. Arthur zal dit zelf afstemmen met zijn achterban. Chris: aansluitend aan de volgende SC wordt een borrel georganiseerd om officieel afscheid te nemen van bovengenoemde personen.
- c. Chris: geeft aan dat de Stadsregio's ontevreden zijn over de voorbereiding van de SC. Marije: de SC vertegenwoordigers zijn verantwoordelijk voor het betrekken van de achterban, maar draagvlak is belangrijk voor BISON, dus BISON kan faciliteren in de voorbereiding van de Stadsregio's. Gé: het signaal van de Stadsregio's moet serieus genomen worden. Dit ligt ook voor een deel bij de werkgroepen, waar de signalen wellicht niet goed binnen komen. Marije: werkgroepen zijn technisch inhoudelijk, dit is vaak niet de plek waarbij overheden zich aansluiten. Klaas: beleidsmatige discussies kunnen de voortgang van de werkgroepen ook belemmeren.
Besluit: Chris en Marije organiseren een eenmalig overleg met Stadsregio's om de ontevredenheid te bespreken en de wijze waarop dit opgelost kan worden.

5. Stand van zaken NDOV en implementatie standaarden haltes en tarieven

- a. Gé: afgelopen twee maanden heeft een toetsingstraject plaatsgevonden. Er is geen formeel eindrapport van deze toets. Vervoerders zijn aan de slag om de data te leveren. Hierdoor komen partijen in beweging en worden discussies gevoerd. Dit leidt er toe dat gegevens worden geleverd en worden ontvangen bij de loketten. De hoofdlijn is dat de gegevens van vervoerders daadwerkelijke terecht komen bij de afnemers.
- b. Gé: NDOV is bezig met de implementatie van de halte standaard. Overheden en vervoerders zijn

hierbij betrokken. Er is een discrepantie tussen de standaard en de implementeerders in de regio. Er worden veel gewenste wijzigingen op de standaard aangegeven (velden, nummering, etc.). Een les voor de ontwikkeling van standaarden is dat voortgang belangrijk is, maar als dit ten koste gaat van het draagvlak, kom je jezelf tegen bij de implementatie van de standaard. Partijen moeten eerst instemmen met de wijzigingen, vervolgens wordt BISON aangesloten om de standaard het komende half jaar aan te passen. Chris: discrepantie tussen standaard en implementatie is een punt van aandacht, hoe kunnen we hier iets aan doen? Ge: sneller opschalen, benoemen van verschillen en op besluitvormingsniveau neerleggen.

- c. Gé: NDOV is bezig met de implementatie van de tarieven standaard. Dit is een apart traject voor de vervoerders. Het contract voor de vervoerders is klaar en de financiën zijn duidelijk.
6. Goedkeuren nieuwe standaard "Terugkoppeling Dynamische Perrontoewijzing", v8.1
 - a. Jan: de meeste discussies hebben vorig jaar plaatsgevonden, daarom zijn de 2 werkgroepen over de standaard vrij soepel gegaan. Chris: zijn opdrachtgevers betrokken in de ontwikkeling van de standaard? Jan: ja, de namen worden genoemd in de toelichting op de agenda. Jan verzoekt de standaard nu goed te keuren in de SC, vervolgens te implementeren en wijzigingen mee te nemen in een nieuwe release. De standaard is voldoende ontwikkeld voor vaststelling. Chris: stelt voor de standaard goed te keuren, onder voorbehoud van het eerder genoemde overleg met de Stadsregio's. De SC stemt hiermee in.
Besluit: Standaard wordt in principe goedgekeurd onder voorbehoud van overleg met Stadsregio's. Namens de SC zal Chris daarna fiat geven.
 7. Lopende acties
 - a. Kwaliteit van standaarden. Klaas: het is goed feedback te vragen op de notitie. Marije stelt voor dit op de CAB vergadering te agenderen. Jan: er zijn veel opmerkingen, maar het belang en de prioritering van de opmerkingen is niet duidelijk. Tim: kwaliteit van reisinformatie als agendapunt is verwarrend. Marije zal dit in toekomstige communicatie aanpassen. Jan: kwaliteit van informatie is wel een thema, waar is dit geagendeerd? Gé: onder andere bij het NDOV. Architectuur is een belangrijk onderwerp bij de aanpassing van standaarden.
Besluit: Notitie wordt ingebracht in de CAB voor feedback, prioritering en om advies te geven aan de SC over vervolgstappen.
 - b. Korte Afstand Radio. Marije: geen nieuws.
 - c. Reguliere werkzaamheden. Marije: afgelopen week is Bart van der Worp aanwezig geweest op een NeTEx vergadering. Een verslag hiervan wordt opgesteld en verspreid via de BISON website. De loket functie en aandacht aan de architectuur van BISON worden dit jaar doorgezet. Jan: staan er voor komend jaar nog meer werkzaamheden op de rol? Gé/Marije: aanpassingen aan de tarieven standaard, een aanpassing aan de halte standaard. Afhankelijk van de grootte van de voorgestelde wijzigingen worden dit losse workitems, of past dit werk binnen de reguliere werkzaamheden.
 8. Financiële verantwoording
 - a. Janneke: licht het financiële overzicht toe. Budget voor de reguliere werkzaamheden is vastgesteld voor de genoemde periode. Budget voor workitems wordt per keer door de SC vastgesteld. Kwaliteit van reisinformatie is financieel afgerond, Dynamische Perrontoewijzing kan financieel afgerond worden. Ge: het genoemde budget is geen budget, maar een indicatief restbudget. Janneke past dit aan in de tabel en verstuurt de nieuwe versie aan Ge. Janneke: IPO is geheel gefactureerd, maar niet volledig uitgenut, moet dit worden teruggestort? Chris: Dit budget kan worden doorgeschoven naar jaar 2, dit najaar wordt gewerkt aan de vervolfinanciering van BISON.
 9. Wvttk
 - a. Tim: ROVER heeft het plan opgevat om een benchmark uit te voeren naar informatie op haltepalen, over de inhoud van de informatie, maar ook de duidelijkheid en volgorde, etc.
 10. Volgende vergadering
 - a. Woensdag 3 juli 2013, 15.00-16.30 uur in Utrecht, aansluitend borrel
 - b. Dinsdag 29 oktober 2013, 10.00-12.00 uur in Utrecht
 11. Sluiting
 - a. Chris dankt de aanwezigen en sluit de vergadering om 11.50u.

ACTIE	ACTIEHOUDER(S)
Werkplan opstellen voor 2013	Marije
Bij Gerrit navragen hoe stand van zaken is rondom Begroting 2013/2014	Marije
Position paper BISON/Europese standaarden agenderen voor SC	Marije
Work item KAR uitwerken	Frans / Marije
Jaarrapportage algemeen werkpakket opstellen	Marije
Bijeen roepen CAB voor bespreking Delta's en notitie Kwaliteit van de standaarden	Marc / Marije
Overleg met Stadsregio's	Chris / Marije
Aanpassing overzicht financiën	Janneke

EERSTVOLGENDE VERGADERING STRATEGIC COMMITTEE

- **Woensdag 3 juli 2013, 15.00 – 16.30u**, locatie: **Seats2Meet, Utrecht**. Aansluitend borrel, waarvoor Martijn van Aartrijk, Klaas Steffens, Frans Cornelis en Paul Potters uitgenodigd zullen worden.